

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej Specyfikacją)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego (zwanego dalej Postępowaniem) pod nazwą:

DOSTARCZANIE SUROWCÓW RECEPTUROWYCH

numer postępowania: 157/ZP/2020

Kod CPV: 33600000-6 Produkty farmaceutyczne

Podstawa prawna:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Właściwą procedurą przeprowadzenia niniejszego postępowania są przepisy dla zamówień nie przekraczających kwotę 214 000,00 €.

I. ZAMAWIAJACY

Szpital Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o.

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

31-826 Kraków, os. Złotej Jesieni 1

tel. 12 64 68 958, fax. 12 64 68 173, 930;

REGON: 121188694 NIP: 678 31 05 119

KRS: 0000352784

Adres internetowy:

– www.szpitalrydygier.pl

II. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie formalnym:
 - Anna Manys: amanys@rydygierkrakow.pl
2. W zakresie merytorycznym:
 - Katarzyna Chmura, tel. 12 64 68 414

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostarczanie substancji recepturowych** do siedziby Zamawiającego (Kraków, os. Złotej Jesieni 1), zgodnie z opisem i wymaganiami zawartymi w **załączniku nr 1** do nin. specyfikacji.
2. Termin ważności / okres gwarancji przedmiotu zamówienia: nie może być krótszy niż **12 miesięcy** od daty dostawy.
3. Przez produkty lecznicze, stanowiące przedmiot zamówienia należy rozumieć produkty lecznicze w rozumieniu ustawy Prawo farmaceutyczne z dnia 6 września 2001 roku (tekst jednolity: Dz. U. 2008 r. Nr 45 poz. 271 z późniejszymi zmianami). Zaoferowane produkty lecznicze muszą być dopuszczone do obrotu na zasadach określonych w art. 3 lub 4 ust. 1 i 2 lub 4a ustawy Prawo farmaceutyczne.
4. Zamawiający, w realizacji niniejszego zamówienia w części dotyczącej transportu produktów leczniczych do siedziby Zamawiającego, dopuszcza udział podwykonawców posiadających uprawnienia.
5. Pozostałe warunki zamówienia określa projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.

IV. NUMER POSTĘPOWANIA: 157/ZP/2020

Tryb postępowania: PRZETARG NIEOGRANICZONY

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części: 8.

VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

VII. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostarczanie odbywać się będzie sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy, według pisemnych zamówień przesyłanych faksem lub e-mailem przez pracownika Apteki Szpitalnej.
2. Termin realizacji zamówienia - nie dłuższy niż **3 dni robocze** od daty złożenia zamówienia.
3. Możliwość dostaw w trybie pilnym w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Apteki Szpitalnej, jednak nie dłuższym niż w ciągu **24 godzin** od daty telefonicznego złożenia zamówienia, potwierdzonego faksem lub e-mailem.
4. Dostarczanie wraz z wniesieniem i rozładowaniem produktów leczniczych odbywać się będzie do magazynu Apteki Szpitalnej Zamawiającego. Odbioru produktów leczniczych dokonywać będzie osoba upoważniona przez Kierownika Apteki Szpitalnej. Pracownik w chwili odbioru produktów leczniczych zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową.
5. Produkty lecznicze dostarczane będą do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz. U. z 2015 poz. 381) (odpowiednia temperatura udokumentowana wskaźnikiem temperatury).
6. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania w tym za przestrzeganie przez podwykonawcę wymogu określonego w ust. 5.
7. Wykonawca dostarczy charakterystyki produktów leczniczych i surowców recepturowych, stanowiących przedmiot zamówienia, na żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na ww. dokumenty.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Ocena spełniania niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt IX ppkt 1 lit. a), a także w oparciu o złożone dokumenty, o których mowa w pkt. IX ppkt. 1b) specyfikacji.
 - b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt IX ppkt 1 lit. a) specyfikacji.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu. Ocena spełniania niniejszego warunku udziału w Postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt IX ppkt 1 lit. a) specyfikacji.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od

charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Ocena spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w ppkt. 3, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt. IX ppkt 2.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2b do Specyfikacji**
- b) zezwolenie na obrót produktami leczniczymi /odpowiedni dokument/:
 - kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, a w przypadku składania oferty na leki psychotropowe i odurzające – odpowiednio wymagane zezwolenie
 - kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na wytwarzanie produktów leczniczych jeżeli Wykonawca jest wytwórcą
 - w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny – zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego zawierające uprawnienie przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi

2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:

- a) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2a do Specyfikacji**
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ppkt. 2 lit. b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem lub właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia ppkt. 4 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

X. INFORMACJA NA TEMAT PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE PRODUKTY ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

Zamawiający nie żąda przedłożenia powyższego.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w nieprzezroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym ujawnienie jej treści przed upływem terminu składania ofert.
2. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić:
 - a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b) numer sprawy: **157/ZP/2020**,
 - c) **nazwa Postępowania: DOSTARCZANIE SUROWCÓW RECEPTUROWYCH.**
 - d) napis: „**Nie otwierać przed 01 lipca 2020r., godziną 10:30**”.
3. Pierwsza strona oferty winna zawierać:
 - a) łączną liczbę stron oferty,
 - b) strony, na której dany dokument się znajduje.
4. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 - a) **formularz ofertowy, według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do Specyfikacji**
 - b) **szczegółową ofertę cenową** (wg wzoru tabeli zamieszczonej w pkt. XVII/2 specyfikacji).
Uwaga! W przypadku nie dołączenia do oferty Szczegółowej oferty cenowej- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
 - c) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu (wymienione w pkt. IX Specyfikacji),
 - d) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, w formie, o której mowa w ppkt 11 lit. b),

- e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy też spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej)
5. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w Specyfikacji.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie i starannie, za pomocą nieścieralnego atramentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.
10. **Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy.**
11. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy:
- a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
- b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę (osoby) nie mającą (mającą) prawa do reprezentowania Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, albo
- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, zaleca aby, Wykonawca do oferty przedłożył stosowny odpis z rejestru Wykonawcy (aktualny na dany dzień lub pełny), z którego wynika umocowanie osoby (osób) udzielających w imieniu Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli stosowny odpis nie został wcześniej złożony przez Wykonawcę w niniejszym Postępowaniu.

12. Wykonawca ma prawo, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, pod warunkiem, że wykaże jednocześnie, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą – „**Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, skutkować będzie ich ujawnieniem przez Zamawiającego.

13. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętą osoby sporządzającej parafkę.
14. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza,
 - c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ppkt. 15 lit. b),
 - d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XIII.TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć na **Dzienniku Podawczym Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, pokój 238 w terminie do dnia 01 lipca 2020 r., do godziny 10:00**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenia oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert określone w ppkt. 1, ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem „**ZMIANA OFERTY**”. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym ppkt. 3 muszą być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (ppkt. 1). Koperty lub opakowania oznakowane

dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający oświadczenie żądania zwrotu złożonej oferty, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty, musi być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (ppkt. 1) i może zostać dodatkowo oznaczone napisem „**WYCOFANIE OFERTY**”. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
5. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Szpitalu Specjalistycznym im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o., 31-826 Kraków, os. Złotej Jesieni 1 w dniu 01 lipca 2020 r., o godzinie 10:30, w sali numer 15b (II p.).** W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga.

XV. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje każda ze stron przekazuje pisemnie: drogą elektroniczną (fax, email) lub drogą tradycyjną (papierową).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez Zamawiającego.
3. Korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: **Dziennik Podawczy Szpitala Specjalistycznego im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o., 31-826 Kraków, os. Złotej Jesieni 1 z dopiskiem „Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia - dotyczy Postępowania nr 157/ZP/2020”.**
4. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w ppkt. 1, może skutkować niemożnością zapoznania się przez Zamawiającego z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną, wykonawcy zobowiązani są kierować na adres email: amanys@rydygierkrakow.pl (**Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań dotyczących treści Specyfikacji drogą email w pliku WORD**), fax:12 64 68 173.

XVI. ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający do etapu oceny ofert pod względem ustalonych w ppkt. 2 kryteriów zakwalifikuje oferty spełniające następujące wymagania:
 - a) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - b) złożone przez Wykonawcę dokumenty (oświadczenia) potwierdzają spełnianie przez niego warunków udziału w Postępowaniu określone w Specyfikacji,
 - c) z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, złożone oświadczenia i wymagane dokumenty są aktualne, zostały złożone w odpowiedniej formie i są podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
 - d) oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp (z uwzględnieniem art. 87 ustawy Pzp oraz art. 90 ustawy Pzp).

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

KRYTERIUM	WARTOŚĆ PUNKTOWA WAGI W %
CENA	100%

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, przy założeniu, że maksymalna punktacja wynosi 100 punktów:

Kryterium CENA:

Liczba punktów = (cena (min)/cena (oceniana) * 100 gdzie:

- cena(min) – najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych (w ramach danego pakietu)
- cena(oceniana) - cena podana w ofercie ocenianej (w ramach danego pakietu)

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów.

XVII. OFERTA CENOWA

1. Dokumenty opisane poniżej muszą być podpisane wyłącznie przez upoważnion(ego)yh przedstawiciel(a) Wykonawcy.

2.Wartość przedmiotu zamówienia - według poniższej tabeli:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Lp.	Nazwa Przedm. Zamów. (zgodnie z SIWZ)	Nazwa handlowa przedm. zamów. (podać proponowaną liczbę sztuk w opakowaniu + sposób konfekcjonowania!)	Kraj prod. i jego nazwa	ILOŚĆ SZTUK /GRAM - KILOGRAM/ (PROSZE Podać WŁAŚCIWE)	Cena jednostkowa netto sztuki w zł	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto sztuki w zł	Wartość netto w zł	Wartość podatku VAT	Wartość brutto w zł	Nr świad. dopuszcz.
1.							Iloczyn kolumn 6 i 7 dodany do poz. w kol.6	Iloczyn kolumny 5 i 6	Iloczyn kolumny 9 i 7	Suma kolumn 9 i 10	
							RAZEM				

UWAGA:

Wartość netto i brutto oferty musi być podana do dwóch miejsc po przecinku.

Należy podać cenę jednostkową za pojedynczą sztukę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

- 1) podana cena musi zawierać wszystkie składowe związane z dostawą do siedziby Zamawiającego, w miejscu przez niego wskazanym.
- 2) cena netto ma zawierać: koszty transportu, koszty ubezpieczenia, koszty opakowania, oraz wszelkie inne składowe za wyjątkiem podatku VAT.
- 3) stawka podatku VAT musi być wyszczególniona w osobnej rubryce.

PODANA W OFERCIE CENA MA BYĆ CENĄ OSTATECZNĄ PO UWZGLĘDNIENIU WSZYSTKICH RABATÓW.

3. Warunki płatności:

- 1) terminy płatności - wymagany przez Zamawiającego termin płatności: 30 dni po dostawie i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury,
 - 2) forma płatności - przelew (m.in. podać numer rachunku bankowego oraz adres banku Wykonawcy),
 - 3) w przypadku gdy termin płatności przypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, płatność nastąpi w terminie pierwszego dnia roboczego następującego po tych dniach.
4. Cena oferty ma być podana w PLN.
5. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa. Zmiana stawki podatku VAT nie powoduje zmiany ceny netto. Zmianie ulega cena brutto.

XVIII. PROJEKT UMOWY:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Specyfikacji.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o.**, os. Złotej Jesieni 1, 31-826 Kraków, tel. 12 46 48 502 ;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Szpitalu Specjalistycznym im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o.** jest Pan Jacek Dziedzic, adres e-mail rodo@rydygierkrakow.pl , nr. tel. 12 64 68 888;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **157/ZP/2020 – Dostarczanie surowców recepturowych** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w Specyfikacji służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla danych rozwiązań. Dopuszcza się zamienne rozwiązania pod warunkiem:
 - spełnienia co najmniej tych samych właściwości technicznych

– przedstawieniu zamiennych rozwiązań na piśmie

Rozwiązania zamienne zawierać będą porównanie zasadniczych parametrów technicznych materiałów oraz kosztorys porównawczy w oparciu o kryteria podane przez zamawiającego, dane techniczne, atesty, dopuszczenia do stosowania.

2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zatwierdził

.....

Sprawdził(a):

Sporządził(a):

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PAKIET I

LP.		Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1		ACIDUM ACETYLOSALICYLICUM	G	25
2		ACIDUM ASCORBICUM	G	25
3		ACIDUM BORICUM	KG	20
4		ACIDUM LACTICUM 88-92%	G	100
5		ACIDUM SALICYLICUM MICRON.	G	25
6		ACIDUM SALICYLICUM	G	500
7		ACIDUM TARTARICUM	G	5
8		ARGENTI NITRAS	G	500
9		ARGENTUM PROTEINICUM	G	120
10		ASCORBYLIS PALMITAS	G	5
11		ATROPINI SULFAS	G	1
12		BENZOCAINUM MICRON.	G	5
13	**	BENZOCAINUM	G	75
14		BISMUTHI SUBGALLAS	G	10
15		BORAX	KG	40
16	****	CACAO OLEUM	KG	5
17		CALCII CARBONAS PRAECIPITATUS	G	100
18		CALCII LACTAS PENTAHYDRICUS	G	100
19	***	CARBO ACTIVATUS	G	400
20		CHLORAMINUM T	G	1000
21		CHLORAMPHENICOLUM	G	75
22		CHLORHEXIDINI DIGLUCONATIS SOLUTIO 20%	KG	20
23		CHOLESTEROLUM	G	5
24		CLOTRIMAZOLUM PULVIS	G	10
25		CODEINI PHOSPHAS	G	30
26		CUPRI SULFAS PENTAHYDRICUS	G	2
27		DIMETICONUM	G	300
28	*	DITHRANOLUM	G	10
29		EPHEDRINI HYDROCHLORIDUM	G	5
30		ERYTHROMYCINUM	G	15
31		ETHANOLUM 96% FARMACEUTYCZNY	KG	80
32		FORMALDEHYDI SOLUTIO 35%	G	200
33	*	GENTAMYCINI SULFAS	G	20
34		GLUCOSUM MONOHYDRICUM	KG	50
35		GLYCEROLUM 85%	KG	140
36		HOMOATROPINI HYDROBROMIDUM	G	1
37		HYDROCORTISONUM	G	600
38		ICHTHAMMOLUM	G	50
39	**	IODIFORMIUM	G	100
40		IODUM	G	10
41	**	KALII IODIDUM	G	20

42		LACTOSUM MONOHYDRICUM	G	200
43		LEWOMENTOL	G	25
44		LIDOCAINI HYDROCHLORIDUM	G	50
45		MAGNESII SULFAS SICCATUS	G	50
46		METAMIZOLUM NATRICUM	G	1000
47		METRONIDAZOLUM	G	20
48		NATRII CHLORIDUM	G	800
49		NATRII CITRAS	G	3000
50		NATRII HYDROGENOCARBONAS	KG	6
51		NATRII THIOSULFAS	G	50
52		NEOMYCINI SULFAS	G	30
53		NYSTATINUM	G	500
54		OLEUM EUCALIPTI	G	30
55		OLEUM MENTHAE PIPERITAE	G	500
56		OLEUM RAPAE	KG	3,2
57		PAPAVERINI HYDROCHLORIDUM	G	20
58		PARAFFINUM LIQUIDUM	KG	350
59	*	PHENOBARBITALUM	G	15
60		PHENOBARBITALUM NATRICUM	G	1200
61		PILOCARPINUM HYDROCHLORIDUM	G	1
62		PIX LIQUIDA PINI	G	50
63		PREDNISOLONUM	G	10
64		PROMETHAZINI HYDROCHLORIDUM	G	5
65		REZORCINOLUM	G	10
66		RICINI OLEUM	KG	4
67		SULFUR PRAECIPITATUM	G	4000
68		TALCUM	G	4000
69	**	TANNINUM	G	50
70		TETRACAINI HYDROCHLORIDUM	G	30
71		TINCTURA ADONIS VERNALIS	KG	50
72		TINCTURA CAPSICI	G	100
73		TINCTURA CINCHONAE	G	100
74		TINCTURA CONVALLARIAE	KG	50
75		TINCTURA CRATAEGI	KG	20
76		TINCTURA VALERIANAE	KG	30
77		UREA	G	6000
78		VITAMINUM A SYNTHETICUM DENSATUM OLEOSUM	G	100
79		VITAMINUM E	G	100
80		ZINCI OXIDUM W OPAKOWANIACH PLASTIKOWYCH	G	4000
81		ZINCI SULFAS	G	2

PAKIET II

LP.	Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1	ADEPS SUILLUS	KG	15
2	HASCOBAZA	KG	5
3	LANOLINUM	KG	250
4	LEKOBAZA	KG	60
5	UNGUENTUM EUCERINI II	KG	30
6	UNGUENTUM CHOLESTEROLI	KG	50
7	VASELINUM ALBUM	KG	50
8	VASELINUM FLAVUM	KG	150
9	ZINCI OXYDI PASTA	KG	10

PAKIET III

LP.	Nazwa leku	Jednostka	Ilość
1	ALANTAVIT	KG	30
2	INTRACTUM VISCII ALBI	G	2000
3	KALII PERMANGANAS	G	150
4	NEOSPASMINUM	KG	300

PAKIET IV

LP.	Nazwa leku	Jednostka	Ilość
1	SPIRYTUS SKAŻONY HIBITANEM 0,5%	KG	500
2	SPIRITUS SALICYLATUS	KG	40
3	SPIRITUS CAMPHORAE	KG	1,6
4	IODI SOLUTIO SPIRITUOSA 3%	KG	0,8

PAKIET V

LP.	Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1	HYDROGENII PEROXYDUM 30%	KG	150

PAKIET VI

LP.	Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1	BALSAMUM PERUVIANUM	KG	30

PAKIET VII

LP.	Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1	ETHACRIDINI LACTAS	G	40

PAKIET VIII

LP.	Nazwa surowca	Jednostka	Ilość
1	HYDROXYETHYLCELLULOZI MUCILAGO	G	2000
2	GELATUM BASALE HYDROPHOBICUM	G	1000
3	ADEPS SOLIDUS	G	2000

* OPAKOWANIE NIE WIĘKSZE NIŻ 5 G

** OPAKOWANIE NIE WIĘKSZE NIŻ 25 G

*** OPAKOWANIE NIE WIĘKSZE NIŻ 50 G

**** OPAKOWANIE NIE WIĘKSZE NIŻ 500 G

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy			
Adres (siedziba) wykonawcy			
Województwo		Powiat	
NIP		REGON	
Telefon/Fax		www	
Osoba do kontaktu	Imię i nazwisko: telefon/fax: e-mail:		

dotyczy: **DOSTARCZANIE SUROWCÓW RECEPTUROWYCH – numer sprawy: 157/ZP/2020**

1. Oferujemy realizację zamówienia za cenę : (PROSZĘ WYPEŁNIĆ ODRĘBNIEM DLA KAŻDEGO PAKIETU):

PAKIET NR

CENA OFERTY NETTO	STAWKA PODATKU VAT	CENA OFERTY BRUTTO
	%	

2. Oświadczamy, że:

WARUNEK	TAK / NIE
Zapoznaliśmy się ze specyfikacją wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty	
Przyjmujemy warunki i terminy płatności	
Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres podany w specyfikacji	
Zapoznaliśmy się z treścią załączonego do specyfikacji wzoru umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru	

3. Oświadczenie:

	TAK / NIE / NIE DOTYCZY
„ Oświadczenie Wykonawcy ”, że oferta została złożona na produkty lecznicze posiadające pozwolenie na dopuszczenie do obrotu zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne /tekst jednolity Dz. U. z 2004r nr 53, poz. 533/.	
„ Oświadczenie Wykonawcy ”, że dostarczy charakterystyki produktów leczniczych, stanowiących przedmiot zamówienia, na żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na ww. dokumenty.	
„ Oświadczenie Wykonawcy ”, że w przypadku wyboru oferty, gdzie przedmiotem zamówienia są cytostatyki, wraz z pierwszą dostawą produktów leczniczych dostarczy: dla substancji suchych – masy substancji czynnej i masy dodatków; dla roztworów i koncentratów – gęstości	
<p>Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*</p> <p>¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).</p> <p>* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).</p>	

.....

*podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 2A DO SIWZ

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.....
(nazwa postępowania), prowadzonego przez Szpital Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o. (os. Złotej
Jesieni 1, 31-826 Kraków), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5
ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 2B DO SIWZ

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
..... *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez Szpital
Specjalistyczny im. Ludwika Rydygiera w Krakowie sp. z o.o. (os. Złotej Jesieni 1, 31-826 Kraków), oświadczam,
co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. VIII
Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)